



**NIDOS KULTŪROS IR TURIZMO INFORMACIJOS
CENTRAS „AGILA“**

PATVIRTINTA
Nidos KTIC „Agila“
Direktorius 2017 m. kovo 21 d.
įsakymu Nr. P -31

**NIDOS KULTŪROS IR TURIZMO INFORMACIJOS CENTRAS „AGILA“
KONTROLIERIAUS PAREIGYBĖS APRAŠYMAS
NR. 18**

I. SKYRIUS. PAREIGYBĖ

1. Nidos kultūros ir turizmo informacijos centro „Agila“ kontrolierius priklauso darbininkų grupei.
2. Pareigybės lygis – D.
3. Nidos kultūros ir turizmo informacijos centro „Agila“ kontrolierius tiesiogiai pavaldus vyriausiajam buhalteriiui ir atskaitingas direktoriui.

**II. SKYRIUS. SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM
DARBUOTOJUI**

4. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
 - 4.1. mokėti bendrauti su žmonėmis;
 - 4.2. gebėti bendradarbiauti, turėti gerus bendravimo įgūdžius, sugebėti dirbti savarankiškai ir komandoje.

III. SKYRIUS. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

5. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 5.1. atrakina ir užrakina prieš kino filmus ir kt. renginius ir po jų vidaus patalpų ir įėjimo duris;
 - 5.2. renginių metu į salę įleidžia ir išleidžia žiūrovus;
 - 5.3. koncertų, spektaklių, kino filmų ir kitų renginių metu prižiūri tvarką salėje;
 - 5.4. reikalui esant palydi žiūrovus iki biliete nurodytos sėdimos vietos;
 - 5.5. laikosi darbo saugos, priešgaisrinės saugos, elektroaugos reikalavimų;
 - 5.6. teikia direktoriui nuolatinę informaciją apie atliekamus darbus, lankytojų nusiskundimus;
 - 5.7. pasibaigus kino filmui ar kitam renginiui įsitikina, kad salėje nėra likusių žiūrovų, išjungia elektros įrenginius ir kitas priemones;
 - 5.8. užrakina vidaus patalpų ir išėjimo duris;
 - 5.9. vykdo kitus, susijusius su tiesioginėmis kontrolieriaus pareigomis, tiesioginio vadovo nurodymus;
 - 5.10. savo veikloje vadovautis Lietuvos Respublikos teisės aktais, įstaigos įstatais, darbo sutartimi, šiais pareiginiiais nuostatais, direktoriaus įsakymais, vidaus darbo tvarkos taisyklėmis.

5.11. laikosi tarnybinēs etikos, būna mandagus ir korektiškas su įstaigos darbuotojais ir kitais interesantais.

Susipažinau _____
(Pareigos, vardas, pavardė)

(Parašas, data)